



SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIDAD Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila

# **CURSO** **INDUCCIÓN**



**2017-2023**



/ **SEFIRC**

SECRETARÍA  
DE FISCALIZACIÓN Y  
RENDICIÓN DE CUENTAS

Estado de Coahuila

# ***Instructor***

## **Ricardo Villarreal Hernández**

- **Licenciado en Administración Pública - UVM**
- **Maestría en Administración y Recursos Humanos – UA de C**
- **Miembro del Sistema Nacional de Competencias - *CONOCER***  
en los estándares ECo105 y ECo217
- **Instructor de Cursos Dirección de Capacitación en SEFIRC**

[ricardo.villarreal@coahuila.gob.mx](mailto:ricardo.villarreal@coahuila.gob.mx)



# Objetivo General



El participante generará una cultura de principios y ética, encaminada al buen cumplimiento del que-hacer gubernamental mediante sistemas de control, capacitación y seguimiento permanente, bajo lineamientos y principios de competitividad y honestidad.

# Propósito del aprendizaje



Sensibilizar al Servidor Público sobre la importancia de cumplir con capacidad y ética el desempeño de sus funciones en el que-hacer gubernamental.





SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIZACIÓN Y  
RENDICIÓN DE CUENTAS

Estado de Coahuila



# *!!! Iniciamos !!!*

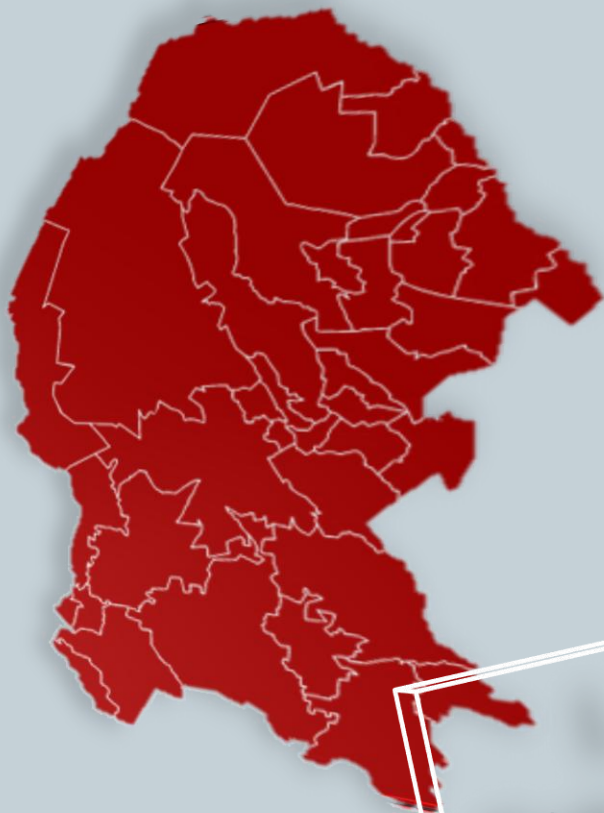




SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIDAD Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila



# **I. Inducción al Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza.**



SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIZACIÓN Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila



# Misión Gobierno del Estado

«La administración estatal tendrá como Misión desempeñarse en forma honesta y transparente.

Será austera, responsable y cuidadosa en el ejercicio de los recursos públicos.

Los trabajadores al servicio del Estado ejercerán sus funciones escuchando a los ciudadanos y observando un código de ética y conducta que asegure la integridad del gobierno, el logro de sus objetivos y la calidad en la prestación de los servicios públicos»



SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALACIÓN Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila



# Visión Gobierno del Estado

«Al concluir esta administración se habrán satisfecho las demandas más importantes de la sociedad en materia de combate a la impunidad y la corrupción. Su economía crecerá de manera sostenida por su grado de competitividad, así como por contar con un gobierno eficaz y moderno, por la seguridad pública, la calidad de su capital humano, la infraestructura estratégica, su desarrollo tecnológico y el aprovechamiento sostenible de sus recursos naturales. Este crecimiento le permitirá generar los empleos productivos que demanda la población, y que serán el mejor medio para erradicar la pobreza. Todos los habitantes del estado tendrán acceso equitativo a servicios públicos de calidad.»



# Leyes y Reglamentos



- 1.- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.**
- 2.- Constitución Política del Estado de Coahuila De Zaragoza.**
- 3.- Ley General de Responsabilidades Administrativas.**
- 4.- Ley General de Mejora Regulatoria.**
- 5.- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.**
- 6.- Ley de Obras Públicas.**
- 7.- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios.**
- 8.- Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza.**
- 9.- Reglamento Interior de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas.**
- 10.- Convenios.**
- 11.- Acuerdos.**

# Leyes y Reglamentos



## Constitución Política del Estado de Coahuila De Zaragoza.

Aplica:

- Título cuarto.
- Artículo 86
- Artículo 87, fracción I-IV
- Artículo 88 al 93
- Título Séptimo, capítulo único.

## Ley General de Responsabilidades Administrativas

Habla sobre las responsabilidades que debemos cubrir como funcionarios públicos y las sanciones a ejecutar en caso de no cumplirlas.

# Leyes y Reglamentos



## **Ley General de Mejora Regulatoria.**

Su propósito radica en procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento y bienestar general de la sociedad.

## **Ley Orgánica de la Administración Pública**

Aplica

- Artículo 4
- Artículo 16
- Artículo 18 fracción XI
- Artículo 19 fracción I – XXXIV
- Artículo 31 fracción I - XXXV

# Ley Orgánica de la Administración Pública

## Dependencias

Secretaría de Gobierno	Secretaría de Finanzas	Secretaría de Seguridad Pública
Secretaría de Economía	Secretaría de Educación	Secretaría de Salud
Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social	Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad	Secretaría de Medio Ambiente
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	Secretaría de Cultura	Secretaría del Trabajo
Secretaría de Vivienda y Ordenamiento Territorial	Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos	Secretaría de Desarrollo Rural

# Leyes y Reglamentos



## **Ley de Obras Públicas.**

Tiene por objeto regular las acciones relativas a la planeación, programación, presupuesto, contratación, gasto, ejecución, conservación, mantenimiento, demolición y control de las obras públicas, así como de los servicios relacionados con las mismas.

## **Ley de Adquisiciones, arrendamientos y contratación de Servicios.**

Tiene por objeto regular las disposiciones en materia de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las unidades administrativas del ejecutivo del estado; las dependencias y entidades de la administración pública estatal, los municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza y los organismos paramunicipales.

# Leyes y Reglamentos



## **Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Coahuila de Zaragoza.**

Tiene por objeto impulsar la mejora regulatoria, a través de la coordinación de acciones entre las autoridades y los sectores social y privado, así como procurar el uso de los medios electrónicos, magnéticos o de cualquier tecnología y el uso de la firma electrónica, archivos electrónicos y base de datos, a fin de hacer más eficientes los servicios, trámites y actos administrativos.

## **Reglamento Interior de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas.**

Hace referencia al lugar y horarios de trabajo. A los salarios, las vacaciones, derechos y obligaciones. Sanciones y disciplinas.

# Leyes y Reglamentos



## Convenios

Convenios que celebran, por una parte, el Gobierno del Estado a través de la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas con los 38 municipios de la entidad para llevar a cabo acciones conjuntas orientadas al fortalecimiento de los sistemas de control y evaluación de la gestión pública estatal y municipal a fin de lograr un ejercicio eficiente, oportuno transparente y honesto de los recursos que el gobierno federal o estatal que a través de las dependencias o entidades, asigne o transfiera a los municipios (Comisión de Contralores Estado – Municipio).

# Leyes y Reglamentos



## Acuerdos

Acuerdo de Coordinación que celebran la Secretaría de la Función Pública y el Estado de Coahuila de Zaragoza, cuyo objeto es la realización de un programa de coordinación especial denominado “Fortalecimiento del Sistema de Control y Evaluación de la Gestión Pública, y Colaboración en Materia de Transparencia y Combate a la Corrupción” .



# ¿Quienes somos?



## ***La Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas***

- Es la dependencia del Poder Ejecutivo Estatal que establece y mantiene un adecuado sistema de control y vigilancia como apoyo a las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal.
- Garantiza el manejo de los recursos públicos. Dando cumplimiento estricto a los principios de legalidad, eficiencia, eficacia y transparencia.
- Protege el patrimonio del estado.

# Misión de la SEFIRC



Conducir la administración con  
legalidad, transparencia y  
efectividad generando confianza  
en la ciudadanía.

# Visión de la SEFIRC



En 2023 Coahuila será identificado como un Estado líder en el ámbito de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas; se habrán satisfecho las demandas de la sociedad en materia de combate a la corrupción e impunidad; destacará por la incorporación de herramientas informáticas tanto en sus procesos internos como aquellos de atención al público, así como por la atención profesional a la ciudadanía.

# Objetivo Principal



Situar a Coahuila como un estado moderno e innovador, donde el desempeño gubernamental se caracterice por su eficiencia y profesionalismo, la fiscalización, su transparencia y la rendición de cuentas. Asimismo, por la eficacia de sus mecanismos de prevención y combate a hechos de corrupción; su coordinación con los otros órdenes de gobierno y la participación de la sociedad.

# Objetivos Específicos



- Manejo Responsable de los recursos públicos y prevención de hechos de corrupción.
- Gasto público responsable
- Innovación gubernamental y gobierno digital
- Mejora de trámites y servicios
- Profesionalización del servicio público
- Participación ciudadana y relación con la sociedad
- Enlace con la federación y los municipios



Estado de Coahuila

SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALACIÓN Y  
RENDICIÓN DE CUENTAS

# TITULARIDAD



LIC. TERESA GUAJARDO BERLANGA

Secretaria de SEFIRC

C.P. ANTONIO DE LA  
PEÑA JIMÉNEZ

Subsecretario de Auditoría  
Gubernamental

ARQ. LILIANA AGUIRRE  
SEPÚLVEDA

Subsecretaria de Auditoría  
de Obra Pública y  
Programas Sociales

LIC. RICARDO SÁNCHEZ  
ARRIAGA

Encargado de la  
Coordinación General de  
Innovación Gubernamental

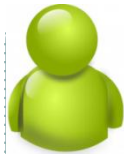
LIC. HÉCTOR NÁJERA  
DAVIS

Coordinador General de  
Asuntos Jurídicos

ING. JESUS F. RAMOS  
FLORES

Coordinador General  
Administrativo

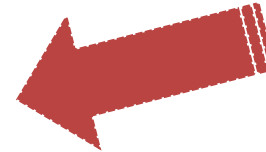
# Comité de Control Interno



## Coordinador de Control Interno

*Lic. Jesús Ramos Flores*

Coordinador General Administrativo o equivalente



## Enlace de Control Interno

*Lic. Rocío Flores Fernández*



## Enlace de Administración de Riesgos

*Lic. Ana Teresa Sánchez Madrazo*

Nivel Jerárquico inferior inmediato al Coordinador Administrativo



# Control de Documentos



Pagina [www.sefircoahuila.gob.mx](http://www.sefircoahuila.gob.mx)

Documentos que rigen la operación de la secretaría, manuales de organización, procedimientos, y formatos que se utilizan. Los documentos están en vías de actualización conforme a la ley orgánica y al reglamento interior. Usuarios y contraseñas en la dirección de desarrollo administrativo



# Prestaciones de Seguridad Social

## ISSSTE: SERVICIO MÉDICO EXCLUSIVAMENTE

Para inscribirte la Coordinación Administrativa realizará el alta, siempre y cuando tu expediente este completo.

En caso de necesitar el servicio médico y aun no cuentas con la credencial, acude a la clínica con tu último talón de cheques.

Como trabajador tienes derecho de registrar beneficiarios (esposos o concubinos, hijos, padres y abuelos).

# Otras Prestaciones



- Prestaciones

**Fondo de Pensiones:** Los servidores públicos que aportamos, disponemos del siguiente beneficio:

**-Préstamos:** en caso de contar con 6 meses o más de antigüedad.

**Excepto personal por honorarios.**

# Honorarios



- El pago se hará cada 15 días
- La facturación se hace llegar vía correo electrónico
- Deberán realizar su declaración patrimonial.
- Cada mes entregarán una descripción de actividades(firmada por ellos y su jefe inmediato)



# Días de Descanso Obligatorio



- - 1° de Enero
- - Primer lunes de Febrero (por el 5 de Febrero)
- - El tercer lunes de marzo (en conmemoración al 21 de marzo)
- - 1° de Mayo
- - 16 de Septiembre
- - Tercer lunes de Noviembre (por el 20 de Noviembre)
- - 1° de Diciembre de cada 6 años (Transmisión de Poder Ejecutivo Federal)
- - 25 de Diciembre



SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIZACIÓN Y  
RENDICIÓN DE CUENTAS

Estado de Coahuila

## ¿Cómo hacer uso del viático?

Presentar a la Coordinación Administrativa, la comprobación de los recursos otorgados para el desarrollo de una comisión dentro de los **dos** días hábiles siguientes al término de la misma.

El pago de viáticos, gastos de viaje y combustible se ajustará a los lineamientos y tarifas autorizadas por la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas y la Secretaría de Finanzas.

Presentar mínimo con 24 horas de anticipación, el formato de viáticos correspondiente acompañado de una fotocopia del oficio de comisión a través de su superior jerárquico.



SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIDAD Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila



Para mayor información en  
materia de legislación y  
reglamentación estatal se puede  
consultar en la página de  
Gobierno del Estado de Coahuila:

- <http://www.coahuila.gob.mx/>
- <http://www.sefircoahuila.gob.mx/>



/ SEFIRC

SECRETARÍA  
DE FISCALIDAD Y  
RENTAS DE CUENTAS

Estado de Coahuila



**¡Muchas Gracias!**